

Протокол № ____
**общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (далее – МКД),
расположенном по адресу: город Москва, ул. Профсоюзная, дом 94**

06.12.2020 г.

Место проведения: город Москва, ул. Профсоюзная, дом 94

Дата проведения собрания: очная часть собрания состоялась в помещении Правления с 19:00 11.11.2020 г. до 20:00 11.11.2020 г.; заочная часть собрания состоялась в период с 11.11.2020 20:00 по 06.12.2020 20:00.

Срок окончания приема оформленных письменных решений 06.12.2020 20:00.

Дата и место подсчета голосов 06.12.2020 г., город Москва, ул. Профсоюзная, дом 94, помещение Правления.

Общее собрание проведено путем созыва общего собрания собственников помещений в МКД, расположенном по адресу: город Москва, ул. Профсоюзная, дом 94, в форме очно-заочного голосования.

Собрание проведено по инициативе – Председателя Правления Андрюковой Марии Михайловны, кв.23, собственность, № 77-77-06/066/2005-399 от 21.12.2005

Приглашенные лица – иные лица не приглашались.

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу город Москва, ул. Профсоюзная, дом 94, собственники помещений владеют 7 229,7 кв.м жилых помещений в доме, что составляет 7 229,7 голосов (100% голосов).

Общее собрание собственников помещений в МКД правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений или их представители, обладающие более чем 50% (пятьюдесятью процентами) голосов от общего числа голосов собственников помещений.

В общем собрании собственников помещений в МКД по адресу город Москва, ул. Профсоюзная, дом 94, приняли участие собственники помещений и их представители в количестве 131 человек (список лиц, принявших участие в голосовании прилагается – Приложение № 4 к настоящему протоколу), владеющие 6 082,42 кв.м жилых помещений в доме, что составляет 84,13% голосов.

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

- 1) Выбор председателя и секретаря общего собрания, наделение указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.
- 2) Утверждение плана работ на 2021 г.
- 3) Утверждение сметы на 2021 г.
- 4) Утверждение перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроков проведения капитального ремонта – замена приборов учета ХВС и ГВС. Утверждение сметы расходов на капитальный ремонт. Утверждение источников финансирования капитального ремонта.
- 5) Утверждение перечня услуг и (или) работ по ремонту и сроков проведения ремонта – проведение планово-текущего ремонта подъездов. Утверждение сметы расходов на ремонт. Утверждение источников финансирования ремонта.
- 6) Рассмотрение вопроса об использовании технического помещения во втором подъезде для работы Правления ЖСК.
- 7) Утверждение порядка уведомления собственников о проведении общих собраний в многоквартирном доме, а также об итогах общих собраний путем размещения сообщений в местах общего пользования (информационные стенды, подъездные двери), в помещении Правления, на сайте ЖСК.
- 8) Подтверждение порядка оплаты взноса на благоустройство.
- 9) Утверждение установки тамбурных дверей перед квартирами.
- 10) Передача в суд исковых заявлений за неисполнение решений общего собрания, за неисполнение требования ОАО «Мосгаз», на возмещение расходов в результате порчи общедомового

имущества за счет виновных лиц, при наличии доказательной базы (видеоматериал, акты свидетелей).

- 11) Осуждение собственников квартир, которые необоснованными жалобами наносят моральный и материальный ущерб собственникам ЖСК.
- 12) Утверждение Правил доступа и использования информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.
- 13) Утверждение кандидатуры администратора общего собрания, от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномоченного на использование системы или иных информационных систем при проведении общих собраний собственников помещений в форме заочного голосования.
- 14) Установление порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием системы «Домсканер».
- 15) Утверждение оферты с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) и поручение ЖСК «Черемушкинский учитель» (ИНН 7728125079, ОГРН 1037700191891) заключить данный договор в течение 14 дней с момента получения Протокола общего собрания.
- 16) Утверждение источника платы за использование системы «Домсканер».

РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

1. По первому вопросу: Выбор председателя и секретаря общего собрания, наделение указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.

СЛУШАЛИ: Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать следующих лиц: председателем собрания – Фомину Светлану Васильевну, кв.100, секретарем Свиринову Лидию Алексеевну, кв. 17. Наделить указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по первому вопросу: Выбор председателя и секретаря общего собрания, наделение указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания. – Выбрать следующих лиц: председателем собрания – Фомину Светлану Васильевну, кв.100, секретарем Свиринову Лидию Алексеевну, кв. 17. Наделить указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 807,35	80,33	148,77	2,06	126,30	1,75

2. По второму вопросу: Утверждение плана работ на 2021 г.

СЛУШАЛИ: Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему. План работ на 2021 год доступен для ознакомления в помещении Правления и на сайте ЖСК. План работ на 2021 год прилагается к протоколу.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить план работ на 2021 г.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по второму вопросу: Утверждение плана работ на 2021 г. – Утвердить план работ на 2021 г.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 363,75	74,19	301,07	4,16	417,60	5,78

3. По третьему вопросу: Утверждение сметы на 2021 г.

СЛУШАЛИ: Бухгалтера ЖСК Антонопуло Н.Ю. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему. Смета расходов и доходов на 2021 год доступна для ознакомления в помещении Правления, размещена на сайте ЖСК. Согласно Смете, в 2021 г. размер платы за Содержание и ремонт МКД составит 30,49 руб./кв.м, а плата за Административно-хозяйственные расходы - 3,10 руб./кв.м. Смета на 2021 год прилагается к протоколу.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить смету на 2021 г., согласно приложению.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по третьему вопросу: Утверждение сметы на 2021 г. – Утвердить смету на 2021 г., согласно приложению.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 205,95	72,01	301,07	4,16	512,20	7,08

4. По четвертому вопросу: Утверждение перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроков проведения капитального ремонта – замена приборов учета ХВС и ГВС. Утверждение сметы расходов на капитальный ремонт. Утверждение источников финансирования капитального ремонта.

СЛУШАЛИ: Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему - произвести замену приборов учета ХВС и ГВС, которые исчерпали свой ресурс, и модификация которых не соответствует внедренной системе АСКУ.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить работы по капитальному ремонту - замена приборов учета ХВС и ГВС, в срок с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. Утвердить смету расходов на замену приборов учета ХВС и ГВС до 500 000 руб., в соответствии со сметами на оказание услуг, выполнение работ в составе утвержденной проектной документации. Утвердить источником финансирования работ по замене приборов учета ХВС и ГВС специальный счет, созданный на основании решения общего собрания собственников, сформированный за счет уплаченных собственниками помещений взносов на капитальный ремонт.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по четвертому вопросу: Утверждение перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроков проведения капитального ремонта – замена приборов учета ХВС и ГВС. Утверждение сметы расходов на капитальный ремонт. Утверждение источников финансирования капитального ремонта. – Утвердить работы по капитальному ремонту - замена приборов учета ХВС и ГВС, в срок с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. Утвердить смету расходов на замену приборов учета ХВС и ГВС до 500 000 руб., в соответствии со сметами на оказание услуг, выполнение работ в составе утвержденной проектной документации. Утвердить источником финансирования работ по замене приборов учета ХВС и ГВС специальный счет, созданный на основании решения общего собрания собственников, сформированный за счет уплаченных собственниками помещений взносов на капитальный ремонт.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 374,70	74,34	493,92	6,83	213,80	2,96

5. По пятому вопросу: Утверждение перечня услуг и (или) работ по ремонту и сроков проведения ремонта – проведение планово-текущий ремонт подъездов. Утверждение сметы расходов на ремонт. Утверждение источников финансирования ремонта.

СЛУШАЛИ: Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему. Планово-текущий ремонт подъездов проводится 1 раз в 5 лет. В него включены следующие виды работ:

- 1) Окрашивание стен, потолков в подъездах дома, мусорных камерах, машинных отделениях, подвальных помещениях, входных групп, на тех. этаже.
- 2) Окрашивание поручней в подъездах, окрашивание входных дверей.
- 3) Ремонт настенной и напольной плитки в подъездах и мусорных камерах.

В 2021 году Правление ЖСК предполагает провести ПТР частично, так как в основном дом содержится в хорошем состоянии.

ПРЕДЛОЖЕНО: Провести планово-текущий ремонт подъездов, в срок с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. Утвердить смету расходов на планово-текущий ремонт подъездов до 350 000 руб., в соответствии со сметами на оказание услуг, выполнение работ в составе утвержденной проектной документации. Утвердить источником финансирования ремонта подъездов специальный счет, созданный на основании решения общего собрания собственников, сформированный за счет уплаченных собственниками помещений взносов на капитальный ремонт.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по пятому вопросу: Утверждение перечня услуг и (или) работ по ремонту и сроков проведения ремонта – проведение планово-текущий ремонт подъездов. Утверждение сметы расходов на ремонт. Утверждение источников финансирования ремонта. – Провести планово-текущий ремонт подъездов, в срок с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. Утвердить смету расходов на планово-текущий ремонт подъездов до 350 000 руб., в соответствии со сметами на оказание услуг, выполнение работ в составе утвержденной проектной документации. Утвердить источником финансирования ремонта подъездов специальный счет, созданный на основании решения общего собрания собственников, сформированный за счет уплаченных собственниками помещений взносов на капитальный ремонт.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 484,35	75,86	577,04	7,98	21,03	0,29

6. По шестому вопросу: Рассмотрение вопроса об использовании технического помещения во втором подъезде для работы Правления ЖСК.

СЛУШАЛИ: Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему. Комната на первом этаже во втором подъезде с момента постройки дома используется собственниками в качестве комнаты Правления ЖСК «Черемушкинский учитель». Но в связи с постоянными жалобами собственников кв. 90, 94 и 143 во все инстанции (Жилищная инспекция, Управа, Префектура, Пожарная инспекция, МЧС, Прокуратура, ОБЭП), Жилищная инспекция требует от Правления ЖСК повторно подтвердить согласие собственников нашего дома на использование технического помещения на первом этаже во втором подъезде для работы Правления. Первичное решение «ЗА» единогласно было принято членами ЖСК на общем собрании в 1972 году.

ПРЕДЛОЖЕНО: Повторно подтвердить согласие собственников на использование общего имущества собственников МКД – технического помещения во втором подъезде для работы Правления ЖСК.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по шестому вопросу: Рассмотрение вопроса об использовании технического помещения во втором подъезде для работы Правления ЖСК. – Повторно подтвердить согласие собственников на использование общего имущества собственников МКД – технического помещения во втором подъезде для работы Правления ЖСК.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 717,95	79,09	301,17	4,17	63,30	0,88

7. По седьмому вопросу: Утверждение порядка уведомления собственников о проведении общих собраний в многоквартирном доме, а также об итогах общих собраний путем размещения сообщений в местах общего пользования (информационные стенды, подъездные двери), в помещении Правления, на сайте ЖСК.

СЛУШАЛИ: Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить порядок уведомления собственников о проведении общих собраний в многоквартирном доме, а также итогах общих собраний: путем размещения сообщений в местах общего пользования (информационные стенды, подъездные двери), в помещении Правления, на сайте ЖСК.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по седьмому вопросу: Утверждение порядка уведомления собственников о проведении общих собраний в многоквартирном доме, а также об итогах общих собраний путем размещения сообщений в местах общего пользования (информационные стенды, подъездные двери), в помещении Правления, на сайте ЖСК. – Утвердить порядок уведомления собственников о проведении общих собраний в многоквартирном доме, а также итогах общих собраний: путем размещения сообщений в местах общего пользования (информационные стенды, подъездные двери), в помещении Правления, на сайте ЖСК.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 998,25	82,97	52,17	0,73	31,40	0,43

8. По восьмому вопросу: Подтверждение порядка оплаты взноса на благоустройство.

СЛУШАЛИ: *Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Подтвердить порядок оплаты взноса на благоустройство в размере 8000 руб. для владельцев автомобилей: зарегистрированным по адресу ул. Профсоюзная, д.94 – разовый взнос, арендаторам квартир – ежегодно.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по восьмому вопросу: Подтверждение порядка оплаты взноса на благоустройство. – Подтвердить порядок оплаты взноса на благоустройство в размере 8000 руб. для владельцев автомобилей: зарегистрированным по адресу ул. Профсоюзная, д.94 – разовый взнос, арендаторам квартир – ежегодно.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 030,90	69,59	722,17	9,99	329,35	4,56

9. По девятому вопросу: Утверждение установки тамбурных дверей перед квартирами.

СЛУШАЛИ: *Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.*

ПРЕДЛОЖЕНО: В целях соблюдения пожарной безопасности и обеспечения доступа к общедомовому имуществу (электрощитам), утвердить использование общего имущества собственников МКД для установки тамбурных дверей перед квартирами только при условии согласования с Правлением ЖСК и с обязательной передачей дубликата ключей от данных дверей в Правление ЖСК. В случае непередачи ключей – демонтаж двери за счет собственника.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по девятому вопросу: Утверждение установки тамбурных дверей перед квартирами только при условии согласования с Правлением ЖСК и с обязательной передачей ключей от данных дверей в Правление ЖСК. В случае непередачи ключей – демонтаж двери за счет собственника. – В целях соблюдения пожарной безопасности и обеспечения доступа к общедомовому имуществу (электрощитам), утвердить использование общего имущества собственников МКД для установки тамбурных дверей перед квартирами только при условии согласования с Правлением ЖСК и с обязательной передачей дубликата ключей от данных дверей в Правление ЖСК. В случае непередачи ключей – демонтаж двери за счет собственника.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 270,45	72,90	735,37	10,17	76,60	1,06

10. По десятому вопросу: Передача в суд исковых заявлений за неисполнение решений общего собрания, за неисполнение требования ОАО «Мосгаз», на возмещение расходов в результате порчи общедомового имущества за счет виновных лиц, при наличии доказательной базы (видеоматериал, акты свидетелей).

СЛУШАЛИ: *Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение о передаче в суд исковых заявлений за неисполнение решений общего собрания, за неисполнение требования ОАО «Мосгаз», на возмещение расходов в результате порчи общедомового имущества за счет виновных лиц, при наличии доказательной базы (видеоматериал, акты свидетелей). Наделить полномочиями председателя Правления ЖСК Андрюкова М.М. представлять интересы собственников, по указанным исковым заявлениям.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по десятому вопросу: Передача в суд исковых заявлений за неисполнение решений общего собрания, за неисполнение требования ОАО «Мосгаз», на возмещение расходов в результате порчи общедомового имущества за счет виновных лиц, при наличии доказательной базы (видеоматериал, акты свидетелей). – Принять решение о передаче в суд исковых заявлений за неисполнение решений общего собрания, за неисполнение требования ОАО «Мосгаз», на возмещение расходов в результате порчи общедомового имущества за счет виновных лиц, при наличии доказательной базы (видеоматериал, акты свидетелей). Наделить полномочиями председателя Правления ЖСК Андрюкова М.М. представлять интересы собственников, по указанным исковым заявлениям.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
4 843,60	67,00	627,57	8,68	566,95	7,84

11. По одиннадцатому вопросу: Осуждение собственников квартир, которые необоснованными жалобами наносят моральный и материальный ущерб собственникам ЖСК.

СЛУШАЛИ: *Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.*

Данный вопрос поднят Правлением ЖСК в связи с тем, что собственники кв.90 и кв.143 уже несколько лет досаждают всем инстанциям (Жилищная инспекция, Управа, Префектура, пожарная инспекция, МЧС, прокуратура, ОБЭП) своими необоснованными клеветническими заявлениями, якобы от имени всех жильцов, нанося тем самым моральный и существенный материальный ущерб для собственников дома. Данные жалобы приводят к значительным дополнительным затратам на юридические услуги, почтовые и хозяйственные нужды, а также отвлекают Правление и бухгалтерию от основной деятельности.

Вот некоторые темы жалоб:

1. Жалоба по поводу неправильного использования системы отопления в доме – необоснованность данной жалобы пришлось доказывать аудиторской проверкой отопительной системы, стоимость которой составила 95 тыс. руб. Данные средства были израсходованы из статьи «Непредвиденные расходы». Нарушений проверкой не установлено.

2. Жалоба на то, что Председатель вручную из своей квартиры управляет подачей отопления в некоторые квартиры нашего дома.

3. Требование ликвидировать шлагбаум.

4. Требование ликвидировать домофонную систему в доме.

5. Требование ликвидировать комнату Правления ЖСК на первом этаже во втором подъезде.

6. За последние 3 года по искам собственницы кв.143 Правлению пришлось отстаивать интересы жителей нашего дома свыше 20 раз – в Черемушкинском, Городском и Федеральном судах. Все суды нами выиграны.

Даже на самые абсурдные жалобы Правление вынуждено отвечать в письменном виде всем инстанциям.

Собственники кв.90 и кв.143 выступают в инстанциях от имени якобы всех жителей дома. Осуждение, за которое предлагается проголосовать в этом вопросе, просят предоставить уже в каждой организации, в которую они обращаются, для подтверждения того, что указанные собственники действуют только от своего имени.

ПРЕДЛОЖЕНО: Осудить собственников квартир №143 и №90, которые своими необоснованными и неподтвержденными клеветническими заявлениями на членов Правления ЖСК и ревизионной комиссии во все инстанции г. Москвы наносят моральный и материальный ущерб собственникам ЖСК.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по одиннадцатому вопросу: Осуждение собственников квартир, которые необоснованными жалобами наносят моральный и материальный ущерб собственникам ЖСК. – Осудить собственников квартир №143 и №90, которые своими необоснованными и неподтвержденными клеветническими заявлениями на членов Правления ЖСК и ревизионной

комиссии во все инстанции г. Москвы наносят моральный и материальный ущерб собственникам ЖСК.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
4 511,90	62,41	795,93	11,01	682,68	9,44

12. По двенадцатому вопросу: Утверждение Правил доступа и использования информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.

СЛУШАЛИ: *Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по двенадцатому вопросу: Утверждение Правил доступа и использования информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ. – Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 076,30	70,21	509,17	7,04	465,35	6,44

13. По тринадцатому вопросу: Утверждение кандидатуры администратора общего собрания, от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномоченного на использование системы или иных информационных систем при проведении общих собраний собственников помещений в форме заочного голосования.

СЛУШАЛИ: *Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить администратором общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченным на использование системы или иных информационных систем при проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования – бухгалтер ЖСК (по приказу) Антонопуло Наталья Юрьевна.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по тринадцатому вопросу: Утверждение кандидатуры администратора общего собрания, от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномоченного на использование системы или иных информационных систем при проведении общих собраний собственников помещений в форме заочного голосования. – Утвердить администратором общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченным на использование системы или иных информационных систем при проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования – бухгалтер ЖСК (по приказу) Антонопуло Наталья Юрьевна.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 562,48	76,94	212,27	2,94	276,07	3,82

14. По четырнадцатому вопросу: Установление порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, а также продолжительности голосования

по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием системы «Домсканер».

СЛУШАЛИ: *Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Установить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование – помещение Правления по средам с 19 до 20 часов, а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием системы в течение 5-ти дней либо иного срока, установленного инициатором (администратором общего собрания), но не превышающим предельный срок, утвержденный Жилищным кодексом РФ.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по четырнадцатому вопросу: Установление порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием системы «Домсканер». – Установить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование – помещение Правления по средам с 19 до 20 часов, а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием системы в течение 5-ти дней либо иного срока, установленного инициатором (администратором общего собрания), но не превышающим предельный срок, утвержденный Жилищным кодексом РФ.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
5 499,28	76,07	233,30	3,23	255,03	3,53

15. По пятнадцатому вопросу: Утверждение оферты с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) и поручение ЖСК «Черемушкинский учитель» (ИНН 7728125079, ОГРН 1037700191891) заключить данный договор в течение 14 дней с момента получения Протокола общего собрания.

СЛУШАЛИ: *Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить оферту с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) и поручить ЖСК «Черемушкинский учитель» (ИНН 7728125079, ОГРН 1037700191891) заключить данный договор в течение 14 (четырнадцати) дней с момента получения Протокола общего собрания.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по пятнадцатому вопросу: Утверждение оферты с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) и поручение ЖСК «Черемушкинский учитель» (ИНН 7728125079, ОГРН 1037700191891) заключить данный договор в течение 14 дней с момента получения Протокола общего собрания. – Утвердить оферту с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) и поручить ЖСК «Черемушкинский учитель» (ИНН 7728125079, ОГРН 1037700191891) заключить данный договор в течение 14 (четырнадцати) дней с момента получения Протокола общего собрания.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
4 934,50	68,25	553,97	7,66	499,85	6,91

16. По шестнадцатому вопросу: Утверждение источника платы за использование системы «Домсканер».

СЛУШАЛИ: *Председателя Правления Андрюкову М.М. Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить источник платы за использование системы «Домсканер» - путем включения (добавления) в расходы на «Содержание и ремонт жилого помещения» суммы, в соответствии с тарифом, утвержденным в договоре с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по шестнадцатому вопросу: Утверждение источника платы за использование системы «Домсканер». – Утвердить источник платы за использование системы «Домсканер» - путем включения (добавления) в расходы на «Содержание и ремонт жилого помещения» суммы, в соответствии с тарифом, утвержденным в договоре с ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186).

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников	Количество голосов	% от числа собственников
4 966,20	68,69	585,77	8,10	436,35	6,04

Место (адрес) хранения настоящего протокола и решений собственников помещений: в органе государственного жилищного надзора для хранения в течение трех лет, копия город Москва, ул. Профсоюзная, дом 94, помещение Правления.

Приложение:

- 1) Реестр собственников помещений многоквартирного дома на 5 л., в 1 экз.
- 2) Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
- 3) Документы, подтверждающие извещение собственников помещений о проведении общего собрания в многоквартирном доме:
 - а) реестр вручения собственникам помещений в МКД сообщений о проведении общего собрания на 12 л., в 1 экз.
 - б) копии почтовых квитанций об отсылке уведомлений о проведении общего собрания на 7 л., в 1 экз.
 - в) акт о размещении сообщения о проведении общего собрания на 2 л., в 1 экз.
- 4) Список лиц, принявших участие в голосовании на 12 л., в 1 экз.
- 5) Документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в многоквартирном доме на 2 л., в 1 экз.
- 6) Решения (бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме на 135 л., в 1 экз.
- 7) Итоги голосования – результаты подсчета голосов, поданных по вопросам, поставленным на голосование собственников МКД) в 1 экз. на 18 л.
- 8) Протокол счетной комиссии по итогам общего собрания, в 1 экз. на 3 л.
- 9) Документы, подтверждающие доведение итогов собрания до сведения собственников:
 - а) копия сообщения об итогах проведения общего собрания на 2 л., в 1 экз.
 - б) акт размещения сообщения об итогах проведения общего собрания на 2 л., в 1 экз.
- 10) Документы, материалы по вопросам повестки дня общего собрания.
 - а) Смета расходов и доходов на 2021 г. в 1 экз. на 1 л.
 - б) План работ на 2021 г. в 1 экз. на 1 л.

Председатель общего собрания



(Рашина С.В.) 06.12.2020 г.
расшифровка подписи (дата)

Секретарь общего собрания



(Сверина) 06.12.2020 г.
расшифровка подписи (дата)

Протокол составлен в соответствии с требованиями Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 28 января 2019 г. № 44/пр "Об утверждении Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка направления подлинников решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор" (вступил в силу 05.03.2019 г.)